

BEWERBUNG

Studieninteressierte für den **4-semestrigen Studiengang Vollzeit-Modell** zum „Textilbetriebswirt BTE“ bewerben sich mit diesem Bewerbungsformular.

Bitte füllen Sie das Formular online aus und drucken es anschließend zum Unterschreiben aus. Bitte beachten Sie, dass eine Bearbeitung Ihrer Bewerbung nur möglich ist wenn beide Seiten des Bewerbungsformulars unterschrieben sind. Senden Sie es bitte auf dem Postweg zusammen mit folgenden Anmeldeunterlagen an uns ab:

- Lebenslauf
- Abschlusszeugnis der zuletzt besuchten allgemeinbildenden Schule
- Abschlusszeugnis der berufsbildenden Schule (gegebenenfalls nachzureichen)
- Kaufmannsgehilfen- oder Gesellenbrief (gegebenenfalls nachzureichen)
- Bescheinigung oder Zeugnisse über Lehrzeit und/oder praktische Tätigkeiten
- Ein farbiges Passbild 3,5 x 4,5 cm
- Ärztliches Attest

Postadresse:

LDT Nagold GmbH
Akademie Fashion Management
Frau Jutta Heldmaier
Vogelsangweg 23
72202 Nagold

ZULASSUNGSVORAUSSETZUNG

- Abgeschlossene Schulausbildung
- Abgeschlossene Berufsausbildung
- Empfohlenes Mindestalter: 20 Jahre

Hiermit melde ich mich verbindlich an für den **4-semesterigen Studiengang Vollzeitmodell**

Start: Sommersemester April
Jahr _____

Wintersemester Oktober
Jahr _____

Name	Vorname	Geburtsdatum	Geburtsort und Kreis
Name des Vaters/Mutter		Beruf des Vaters/Mutter	
		<input type="checkbox"/> selbständig <input type="checkbox"/> Angestellter	
Heimatadresse: (Straße, Nr., Ort, Postanschrift)			Nationalität:
Tel. Nr.:		e-mail:	

Schulbildung einschl. Berufs- bzw. Handelsschule

von	bis	Art der Schule	Ort der Schule	Abgelegte Prüfungen

Berufsausbildung, praktische Tätigkeiten und Wehrpflichtzeiten

von	bis	Genau Bezeichnung der Firma mit Branchenangabe und deren Sitz	Art der Tätigkeit (Lehre, Volontär, Verkäufer usw.)
Verkäuferprüfung:		Tag _____	Industrie- und Handelskammer _____ Note _____
Kaufmannsgehilfenprüfung:		Tag _____	Industrie- und Handelskammer _____ Note _____
Sonstige Abschlüsse:			

Zusätzliche Ausbildung und Prüfungen (z.B.: Abendkurse, Kurzlehrgänge und fremdberufliche Ausbildung)

von	bis		

Die umseitigen Vertrags- und Zahlungsbedingungen wurden von den Parteien zu Kenntnis genommen, anerkannt und zum Bestandteil dieses Vertragsverhältnisses gemacht.

Anmeldungsunterlagen

Ort und Datum _____

Unterschrift _____

1. Tabellarischer Lebenslauf
2. Zeugnisabschriften
3. Berufsausbildungsvertrag
4. IHK Prüfungszeugnisse
5. Ein farbiges Passbild 3,5 x 4,5 cm
6. Ärztliches Gesundheitsattest
7. AGB's (Rückseite)

Bearbeitungsvermerke der LDT Nagold		
Eingegangen		
Zugelassen		

Allgemeine Vertrags- und Zahlungsbedingungen

VOLLZEITSTUDIUM

- 1. Vertragsabschluss**

Durch seine Anmeldung meldet der/die Studierende sich verbindlich zum vier-semesterigen Vollzeitstudium an der LDT an.
- 2. Einschreibegebühr/Zulassung**

Die Einschreibegebühr beträgt einmalig EUR 275,- und ist mit der erteilten Zulassung durch die LDT zur Zahlung fällig.

Die Zulassung erfolgt durch schriftliche Erklärung der LDT an den Studierenden mittels Einwurfeinschreiben. Eine kostenfreie Rücktrittsmöglichkeit besteht nur bis zur erfolgten schriftlichen Zulassung.
- 3. Studiendauer und Studiengebühren**
 - 3.a. Studiendauer**

Das Vollzeitstudium umfasst eine Gesamtdauer von 4 Semestern.
 - 3.b. Studiengebühren**

Die Studiengebühren werden für den jeweiligen Studienbeginn vom Aufsichtsrat der LDT neu festgesetzt. Sie betragen
ab März 2017
EUR 2.890,- pro Semester

Der Betrag ist garantiert und wird während des 4-semesterigen Studiums nicht erhöht.
Für das freiwillige Zusatzsemester fallen die gleichen Studiengebühren wie im regulären Studium an, also EUR 2.890,- pro Semester

Die Studiengebühren sind fällig wie folgt:
für das erste Semester des Vollzeitstudiums
bis zum 28. Februar für das Sommersemester
bis zum 31. August für das Wintersemester.

Die Gebühren für die nachfolgenden Semester sind fällig bis zum
30. April für das Sommersemester
30. Oktober für das Wintersemester.

Im Falle des Verzuges werden zusätzlich Verzugszinsen fällig in Höhe von 4% über dem Basiszinssatz der EZB.
Ist ein/e Studierende/r mit der Zahlung der Semestergebühren in Verzug, so wird er/sie bis zur vollständigen Bezahlung der Semestergebühren, bzw. bis zum Abschluss einer Zahlungsvereinbarung mit der LDT zum anstehenden Semester nicht zugelassen.
- Fachabschlüsse**

Die Studiengebühren beinhalten bereits die Kosten für die Erlangung 1 Fachabschlusses. Jeder weitere Fachabschluss kostet pro Unterrichtswoche EUR 475,- (eingeschriebene Studenten erhalten hierauf einen Sonderrabatt von EUR 270,- pro Unterrichtswoche).
- 4. Studienabbruch und Nicht-Aufnahme**

Bricht der Studierende das Studium während eines laufenden Semesters ab, ist die volle Semestergebühr für das laufende Semester zu bezahlen. Das Studium endet mit dem Ablauf dieses laufenden Semesters. Eventuell auf die Gebühr bereits eingezahlte Beträge werden auf die volle Semestergebühr angerechnet.
Nimmt der Studierende nach Zulassung, aber vor Beginn des ersten Semesters das Studium nicht auf oder erklärt er seine
- 5. Nichtteilnahme hieran, ist die Gebühr für das erste Semester als pauschalierter Schadensersatz zu bezahlen.**

Dem / Der Studierenden steht das Recht zu, jeweils einen geringeren Schaden nachzuweisen. Die Geltendmachung eines jeweils weitergehenden Schadens bleibt der LDT vorbehalten.
- 6. Ausschluss vom Studium**

Die LDT ist berechtigt, den Studierenden vom Studium auszuschließen, wenn sich dieser mit der Zahlung der Studiengebühren für das laufende Semester in Verzug befindet und auch nach Setzung einer Nachfrist durch die LDT per Einwurfeinschreiben die offenen Gebühren nicht begleicht. In diesem Fall ist eine Zulassung zum Semester nicht mehr möglich.
Im Falle des Ausschlusses vom Studium ist der Studierende verpflichtet, die Gebühr für das laufende Semester in Höhe von EUR 2.890 abzüglich eventuell gezahlter Teilbeträge aus pauschalierendem Schadensersatz zu bezahlen. Dem / Der Studierenden steht das Recht zu, einen geringeren Schaden nachzuweisen. Die Geltendmachung eines weitergehenden Schadens bleibt der LDT vorbehalten
- 7. Widerrufsrecht nach dem Fernabsatzgesetz**

Sofern der Vertrag mit der LDT Nagold unter ausschließlicher Verwendung von Fernkommunikationsmitteln abgeschlossen wurde, kommt das Fernabsatzgesetz zur Anwendung. Ausschließlich für diese Fälle kann der/die Studierende seine/ihre Anmeldung widerrufen. Der Widerruf muss keine Begründung enthalten und ist nur innerhalb von zwei Wochen nach Zulassung zum Studiengang gegenüber der LDT Nagold zu erklären. Zur Fristwahrung genügt die rechtzeitige Absendung des schriftlichen Widerrufs an folgende Adresse: LDT Nagold gGmbH; Vogelsangweg 23; 72202 Nagold.
- 8. Prüfungszulassung**

Voraussetzung für die Teilnahme an allen Prüfungen des Studiums ist die Zulassung durch die LDT zur Prüfung. Die Zulassung zur Prüfung wird erteilt, wenn der Studierende den Nachweis über die vollständige Bezahlung aller Einschreibe-, Studien- und Prüfungsgebühren oder den Abschluss einer Zahlungsvereinbarung mit der LDT vorlegt. Dieser Nachweis ist einen Monat vor Beginn der schriftlichen Prüfungen durch eine Bescheinigung des Sekretariats zu führen.
- 9. Prüfung und Prüfungsgebühr**

Es findet eine Abschlussprüfung am Schluss des 4. Semester statt. Hierfür wird eine Prüfungsgebühr von 80 EUR erhoben, die mit den Studiengebühren für das 4. Semester zu bezahlen sind. Die Prüfungen während der Semester 1 bis 3 sind gebührenfrei.
- 9. Finanzierung**

Finanzierungsfragen können jederzeit mit der kaufmännischen Geschäftsleitung der LDT besprochen werden.
- 10. Bankkonten:**

Landesbank Baden-Württemberg:
Kto.: 2 006 088 (BLZ 600 501 01)
IBAN: DE93 6005 0101 0002 0060 88
BIC/SWIFT-Code SOLADEST600

Sparkasse Pforzheim Calw:
Kto.: 5 013 305 (BLZ 666 500 85)
IBAN: DE 08 6665 0085 0005 0133 05
BIC/SWIFT-Code PZHSDE66XXX
- 11. Erfüllungsort, Leistungsort und Zahlungsort**

Erfüllungsort, Leistungsort und Zahlungsort hinsichtlich sämtlicher vertraglicher Verpflichtungen ist der Sitz der LDT in Nagold.

Ort und Datum

Unterschrift